

北城街道办事处2025年度城镇公益性岗位开发计划表

序号	岗位开发单位	岗位类别	岗位名称	岗位需求数量	岗位职责	岗位要求	岗位待遇	工作时间	工作地点	报名地点	联系人
1	物流园社区	社会治理类	社区网格员岗位	8	服务社区乡村振兴、防疫、区域保洁、协助各部门统计调查工作、宣传相关政策及社区安排的其他工作。	1. 符合城镇公益岗基本报名条件；2. 有较强的服务和沟通能力，在居民中有较高的威信和亲和力，能够胜任本岗工作；3. 遵纪守法，有责任心，积极配合工作，服从管理。	1. 城镇公益性岗位补贴包括岗位补贴和社保补贴；2. 岗位补贴按照不低于当地最低工资标准（目前为2020元/月，含社会保险个人自负部分）执行；3. 社会保险补贴按照相关规定，对单位缴纳部分给予补贴（不包括个人应缴纳部分）。	法定工作日	所在辖区内	物流园社区	王同岗 17663501162
2		社会事业类	劳动保障协理岗位	2	1. 从事公共就业服务、社会保障服务等工作；2. 负责就业政策宣传和咨询、就业援助服务等工作；3. 协助进行劳动监察，受理劳动争议等工作；4. 服从属地的管理和安排，配合做好单位部门的各项工作。	1. 符合城镇公益岗基本报名条件；2. 有较强的服务和沟通能力，熟练操作智能手机及电脑办公软件，能够胜任本岗工作者优先；3. 遵纪守法，有责任心，积极配合工作，服从管理。					
3		公共管理类	宗教活动场所事务协理员岗位	1	1. 协助开展基层民族宗教事务服务工作；协助做好民族政策宣传；向群众宣传和解释国家的民族政策；了解宗教活动开展情况等；2. 协助做好街道统战部门安排的其他工作；3. 服从社区的管理和安排，完成社区交办的其他工作。	1. 符合城镇公益岗基本报名条件；2. 具备基础的语言沟通交流能力及适应岗位的劳动能力、身体健康无不良嗜好、文化水平及技能满足岗位要求；3. 遵纪守法，有责任心，积极配合工作，服从管理。					
4		公共服务类	基层公共就业服务岗位	1	1. 负责做好基层公共就业和社会保险服务工作；2. 做好辖区内城乡劳动力转移就业、外出农民工统计、就业创业政策宣传和就业服务等工作；3. 协助进行社会保险协理，基层劳动纠纷调解等人社部门工作；4. 服从属地的管理和安排，配合做好单位部门及社区的其他工作。	1. 符合城镇公益岗基本报名条件；2. 具备沟通协调和文字能力，能操作智能手机及电脑办公软件，能够胜任本岗工作者优先；3. 有责任心，积极配合工作，服从管理。					